

KHẤU LƯU THUẾ THU NHẬP CÁ NHÂN — CÁC KHOẢN THANH TOÁN TIỀN LƯƠNG BỔ SUNG, HOÀN TRẢ CHI PHÍ DI CHUYỂN — CÁC KHOẢN THANH TOÁN THEO ĐẠO LUẬT WARN

Khoản Thanh Toán Tiền Lương Bổ Sung

Khi các khoản tiền lương bổ sung (thanh toán tiền thưởng, tiền hoa hồng, lương làm thêm giờ, thưởng doanh số, tiền lương truy lãnh - bao gồm các khoản tăng lương hồi tố, hoàn trả chi phí di chuyển không được khấu trừ, v.v.) được trả cùng lúc với tiền lương thông thường, Thuế Thu Nhập Cá Nhân (PIT) cần khấu lưu sẽ được tính toán trên tổng tiền lương bổ sung và tiền lương thông thường. Số tiền thuế này sẽ được xác định như thể tổng tiền lương bổ sung và tiền lương thông thường là một khoản thanh toán tiền lương duy nhất cho kỳ trả lương thông thường.

Nếu các khoản tiền lương bổ sung không được trả cùng lúc với tiền lương thông thường của nhân viên, quý vị có thể chọn một trong hai phương pháp để xác định số thuế PIT cần khấu lưu:

- Tính toán số thuế PIT cần khấu lưu dựa trên tổng của tiền lương bổ sung và (tổng) tiền lương thông thường hiện tại hoặc gần nhất của nhân viên. Lấy số thuế tính được trừ đi số thuế đã khấu lưu từ tiền lương thông thường để có số thuế cần khấu lưu từ tiền lương bổ sung, hoặc
- Khấu lưu theo một mức cố định mà không xét đến bất kỳ khoản miễn trừ khấu lưu nào được yêu cầu trên giấy chứng nhận khấu lưu trợ cấp của nhân viên. Đối với quyền chọn mua cổ phiếu và tiền thưởng được trả vào hoặc sau ngày 1 tháng 11 năm 2009, mức khấu lưu cố định là 10.23 phần trăm. Đối với các loại khoản thanh toán tiền lương bổ sung khác được trả vào hoặc sau ngày 1 tháng 11 năm 2009, mức khấu lưu cố định là 6.6 phần trăm.

Nếu tiền nghỉ phép được trả thêm vào tiền lương thông thường cho khoảng thời gian nghỉ phép, khoản tiền này sẽ được xem là một khoản thanh toán tiền lương bổ sung.

Hoàn Trả Chi Phí Di Chuyển

Theo định nghĩa trong mục 132 của **Internal Revenue Code (IRC)** (law.cornell.edu/uscode/text/26), “khoản hoàn trả chi phí di chuyển đủ điều kiện” là bất kỳ khoản tiền nào mà một cá nhân trực tiếp hoặc gián tiếp nhận được từ chủ lao động dưới dạng thanh toán (hoặc hoàn trả) các chi phí lẽ ra sẽ được khấu trừ như chi phí di chuyển theo mục 217 của IRC nếu các chi phí đó do cá nhân này trực tiếp thanh toán hoặc chịu trách nhiệm.

Trước đây, các khoản chi phí di chuyển đủ điều kiện dành cho tất cả nhân viên không được tính vào tiền lương chịu thuế cho đến khi quy định loại trừ này bị đình chỉ theo Đạo Luật Việc Làm Và Cắt Giảm Thuế, Luật Công số 115-97, với hiệu lực từ ngày 1 tháng 1 năm 2018. Tuy nhiên, việc đình chỉ này không áp dụng đối với các thành viên thuộc Lực Lượng Vũ Trang Hoa Kỳ đang tại ngũ khi di chuyển theo quân lệnh và liên quan đến việc thay đổi nơi đóng quân cố định.

Ngoại trừ các dịch vụ quân sự trong khi tại ngũ, chi phí di chuyển không còn được loại trừ khỏi tiền lương theo các mục 937 và 13009(m) của **California Unemployment Insurance Code (CUIC)** (leginfo.legislature.ca.gov/faces/codes.xhtml) trong thời gian từ ngày 1 tháng 1 năm 2018 đến ngày 31 tháng 12 năm 2025. Các khoản thanh toán chi phí di chuyển cho nhân viên không thuộc quân đội hiện được coi là tiền lương chịu thuế theo các mục 926 và 13009 của CUIC trong khoảng thời gian đã nêu.

- Khoản hoàn trả chi phí đủ điều kiện không phải chịu khấu lưu thuế PIT và không cần báo cáo là tiền lương chịu thuế PIT trên *Tờ Khai Đóng Góp Hàng Quý và Báo Cáo Tiền Lương (Tiếp Theo)* (DE 9C). Chi phí đủ điều kiện là những chi phí mà tại thời điểm thanh toán, có cơ sở hợp lý để tin rằng sẽ được nhân viên khấu trừ theo mục 217 của IRC.

- Khoản hoàn trả chi phí không đủ điều kiện phải chịu khấu lưu thuế PIT và được báo cáo là tiền lương chịu thuế PIT trên biểu mẫu DE 9C. Chi phí không đủ điều kiện là các chi phí mà, tại thời điểm thanh toán, không có cơ sở hợp lý để tin rằng sẽ được nhân viên khấu trừ theo mục 217 của IRC. Khoản bồi thường cho chi phí không được khấu trừ (ví dụ: lỗ khi bán nhà, chi phí tìm nhà, chi phí ăn uống trong khi di chuyển đến địa điểm mới, v.v.), bao gồm bất kỳ khoản thanh toán nào được thực hiện theo một kế hoạch không yêu cầu giải trình, sẽ được coi là khoản hoàn trả chi phí không đủ điều kiện.

Khoản Thanh Toán Theo Đạo Luật WARN

Các chủ lao động thuộc phạm vi áp dụng của luật Thông Báo Điều Chỉnh Và Đào Tạo Lại Người Lao Động (WARN) của liên bang và/hoặc California phải thông báo cho nhân viên ít nhất 60 ngày trước khi đóng cửa nhà máy hoặc tiến hành sa thải quy mô lớn. Nếu không tuân thủ các yêu cầu thông báo, chủ lao động có thể phải chịu trách nhiệm thanh toán tiền lương truy lĩnh cho từng nhân viên bị ảnh hưởng đối với mỗi ngày vi phạm. Dù không phải chịu Bảo Hiểm Thất Nghiệp (UI), Thuế Đào Tạo Việc Làm (ETT) hoặc Bảo Hiểm Khuyết Tật Tiểu Bang (SDI),* các khoản thanh toán này phải chịu khấu lưu thuế PIT và cần được báo cáo là tiền lương chịu thuế PIT trên biểu mẫu DE 9C.

- Nếu khoản tiền lương truy lĩnh được trả cho nhân viên theo các kỳ lương thông thường, hãy tính thuế như thể các khoản thanh toán đó là tiền lương thông thường, có xét đến các khoản khấu lưu trợ cấp được ghi trên giấy chứng nhận khấu lưu trợ cấp của nhân viên.
- Nếu khoản tiền lương truy lĩnh được trả cho nhân viên trong một lần duy nhất, hãy khấu lưu theo mức cố định 6.6 phần trăm mà không áp dụng bất kỳ khoản miễn trừ khấu lưu nào được yêu cầu trên giấy chứng nhận khấu lưu trợ cấp của nhân viên.

*Bao gồm Nghỉ Phép Có Lương Vì Lý Do Gia Đình (PFL).

Để biết thêm thông tin chi tiết về đạo luật WARN và các trích dẫn pháp lý liên quan, vui lòng tham khảo [California Employer's Guide \(DE 44\) \(PDF, 2.5 MB\)](https://edd.ca.gov/pdf_pub_ctr/de44.pdf) (edd.ca.gov/pdf_pub_ctr/de44.pdf).

Thông Tin Thêm

Để được hỗ trợ thêm, vui lòng liên lạc với Trung Tâm Hỗ Trợ Người Nộp Thuế theo số 1-888-745-3886 hoặc đến [Employment Tax Office](https://edd.ca.gov/office_locator/) gần nhất (edd.ca.gov/office_locator/) được liệt kê trong biểu mẫu DE 44 hoặc trên trang web của [Employment Development Department](https://edd.ca.gov/) (edd.ca.gov).

EDD là một cơ quan tuyển dụng việc làm bình đẳng. Biện pháp hỗ trợ và dịch vụ phụ trợ được cung cấp theo yêu cầu cho người khuyết tật. Để thực hiện yêu cầu dịch vụ, hỗ trợ và/hoặc định dạng thay thế, quý vị hãy gọi tới số 1-888-745-3886 (thoại) hoặc TTY 1-800-547-9565.

Tờ thông tin này được cung cấp như một dịch vụ công và nhằm mục đích cung cấp hỗ trợ phi kỹ thuật. Mọi nỗ lực đã được thực hiện để cung cấp thông tin phù hợp với các đạo luật, quy tắc cũng như quyết định hành chính và quyết định tòa án phù hợp. Mọi thông tin trái với luật pháp, quy định cũng như các cũng như quyết định hành chính và quyết định tòa án đều không có giá trị ràng buộc đối với Sở Phát Triển Việc Làm (EDD) hoặc người nộp thuế. Mọi thông tin được cung cấp đều không nhằm mục đích tư vấn pháp lý, kế toán, thuế, đầu tư hoặc chuyên môn khác.